

# **EDITAL DE LICITAÇÃO**

## **TOMADA DE PREÇOS N° 032/2016**

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARROIO DO MEIO, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 13 de Outubro de 2016, às 09:00 horas, na Sede da Prefeitura Municipal, **TOMADA DE PREÇOS** regida pela Lei nº 8.666/93, com as alterações da Lei nº 8.883/94, destinada à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E SINALIZAÇÃO HORIZONTAL NAS RUAS: RUA BELA VISTA, RUA UMBÚ, ESTRADA GERAL ARROIO GRANDE E ESTRADA GERAL DE PALMAS**, conforme condições a seguir:

### **CAPÍTULO I - DO OBJETO**

1.1 - É objeto deste edital, Contratação de empresa para implantação e sinalização horizontal nas ruas: Rua Bela Vista, Rua Umbú, Estrada Geral Arroio Grande e Estrada Geral de Palmas.

#### **1.1.1 – Rua Umbu**

1.1.1.1 – 156 m<sup>2</sup> (cento e cinquenta e seis metros quadrados) de pintura com tinta demarcatória na cor amarela (eixo da Pista), espessura de 0,6 mm (zero vírgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro, com 12 cm (doze centímetros) de largura.

1.1.1.2 – 15 m<sup>2</sup> (quinze metros quadrados) de pintura demarcatória na cor branca (dizeres 60 km/h), espessura de 0,6 mm (zero vírgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro, com 1,6 m (um vírgula seis metros) de comprimento. Sendo 6 (seis) unidades.

#### **1.1.2 – Estrada Geral de Palmas e Estrada São Roque**

1.1.2.1 – 120 m<sup>2</sup> (cento e vinte metros quadrados) de pintura na cor amarela LFO-1 (eixo da pista), espessura de 0,6 mm (zero vírgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro, com 12 cm (doze centímetros) de largura.

1.1.2.2 – 8 m<sup>2</sup> (oito metros quadrados) de pintura demarcatória na cor branca (faixa de segurança e retenção), espessura de 0,6 mm (zero vírgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro.

1.1.2.3 – Fornecimento e implantação de 24 (vinte e quatro) unidades de tachões bidirecionais na cor amarela e refletivo amarelo, nas dimensões de 25 x 15 x 0,5 cm.

1.1.2.4 – Fornecimento e implantação de 8 (oito) unidades de super calotas com refletivo, nas dimensões de 28 x 28 x 15 cm. Material para implantação de rotatória.

#### **1.1.3 – Rua Bela Vista e Estrada Geral Arroio Grande**

1.1.3.1 – 1.570 m<sup>2</sup> (um mil, quinhentos e setenta metros quadrados) de pintura com tinta demarcatória na cor amarela e branca (eixo e bordo da pista), espessura de 0,6 mm (zero vírgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro, com 12 cm (doze centímetros) de largura. Sendo a pintura no eixo amarelo e no bordo branco.

1.1.3.2 – 77 m<sup>2</sup> (setenta e sete metros quadrados) de pintura com tinta demarcatória na cor branca (faixa de segurança e retenção), espessura de 0,6 mm (zero vírgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro. Sendo 6 (seis) faixas de segurança e 1 (um) dizer “Pare”.

1.1.3.3 – Fornecimento e implantação de 24 (vinte e quatro) unidades de tachões bidirecionais na cor amarela e refletivo amarelo nas dimensões de 25 x 15 x 5 cm.

1.1.3.4 – Fornecimento e implantação de 8 (oito) unidades de super calotas com refletivo 28 x 28 x 15 cm. Material para implantação de rotatória.

1.2 – Com base na Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar 147/2014, este processo licitatório é **EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTO**.

1.3 – A obra deverá seguir as normas do Memorial Descritivo.

1.4 - Faz parte integrante da obra, os materiais a serem utilizados, a mão de obra, equipamentos, ferramentas, utensílios e transporte necessários e demais serviços especificados no memorial e projeto, bem como a sinalização e limpeza, seguros de responsabilidade civil que cubram danos pessoais e materiais a terceiros, e ainda, o seguro pessoal utilizado na obra contra riscos de acidentes de trabalho e o cumprimento de todas as obrigações que a legislação trabalhista e previdenciária impõe ao empregador, sem quaisquer ônus adicionais ou solidariedade por parte do Município de Arroio do Meio.

1.5 - A Administração reserva-se o direito de não executar a totalidade licitada, devendo, neste caso, comunicar o licitante vencedor durante a execução do contrato com antecedência de 15 (quinze) dias, cabendo-lhe receber o que foi executado até a data da rescisão, sem qualquer outro tipo de indenização.

1.6 - As obras deverão ser executadas por pessoa jurídica regularmente constituída, observado o que dispõe este Edital e seus anexos, ficando o executor responsável contra defeitos surgidos no período de 01 (um) ano, por emprego de materiais e serviços de baixa qualidade, vedada a sublocação e subempreitada de qualquer etapa da obra.

1.7 – O Município reserva-se o direito de acompanhar a execução da obra, na pessoa do servidor, Aldir De Bona, Engenheiro Civil CREA/RS 183518, cabendo a este também a fiscalização do material utilizado e dos serviços prestados.

## CAPÍTULO II - DA HABILITAÇÃO

2.1 - O Licitante deverá apresentar no ato da entrega da documentação e das propostas, os seguintes documentos:

2.1.1 - Deverá ser identificado, preferencialmente em papel próprio, o e-mail, telefone e contato da empresa, para envio de atas e afins (**Anexo I**).

2.1.1.1 - A empresa poderá cadastrar quantos e-mails achar necessários para atender o item anterior.

2.1.1.2 - Não é necessário apresentar este documento para fins de Certificado de Registro Cadastral;

2.1.1.2 – A falta deste formulário de identificação não será motivo de inabilitação da empresa.

2.1.2 - Declaração firmada por contador e representante legal da empresa ou certificação da Junta Comercial, de que a licitante se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, gozando dos benefícios previstos nos arts. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, e no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, disciplinados no Capítulo II deste Edital;

2.1.2.1 - No caso de declaração firmada por contador e representante legal da empresa, não esquecer de indicar se a empresa é empresa de pequeno porte **ou** microempresa;

2.1.3 - Certificado de Registro Cadastral, expedido pela Prefeitura Municipal de Arroio do Meio, com prazo de validade em vigor na data da abertura dos envelopes documentação, que comprove a pertinência da atividade da empresa com o objeto licitado **até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas**, de acordo com o Art. 22, § 2º e Art. 27 à 32 da Lei 8.666/93 e alterações, **conforme documentação solicitada nos anexos III e IV**;

2.1.3.1 - Solicita-se que a empresa entre em contato pelo e-mail: [licitacao@arroiodomeiors.com.br](mailto:licitacao@arroiodomeiors.com.br), para verificar a situação cadastral da empresa licitante;

2.1.3.2 - A documentação solicitada no item 2.1.3, não será aceita se enviada via e-mail.

2.1.3.3 - A documentação solicitada no item 2.1.3, poderá ser entregue em cópia simples para ser autenticada por Servidor do Setor de Licitações, acompanhada dos respectivos originais ou autenticada em tabelionato. Não serão aceitas cópias autenticadas em outra repartição pública.

2.1.3.3.1 - Cabe ao licitante a apresentação das cópias para autenticação e não ao Município de Arroio do Meio.

2.1.4 - Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Federal, expedida pela Secretaria da Receita Federal e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;

2.1.5 - Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Estadual;

2.1.6 - Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Municipal da sede da empresa;

2.1.7 - Certificado de Regularidade do FGTS;

2.1.8 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida pelo Poder Judiciário, Justiça do Trabalho, com data de validade em vigor;

2.1.9 – Certidão de Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA), com jurisdição sobre o domicílio da sede da empresa e do profissional responsável na área de segurança do trabalho, com prazo de validade em vigor;

2.1.9.1 – Comprovar vínculo do profissional com empresa licitante.

2.1.10 - Certidão de Registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) ou do Conselho Regional de Arquitetura (CAU), com jurisdição sobre o domicílio da sede da empresa e do profissional responsável pela execução do projeto, com prazo de validade em vigor;

2.1.11 - Atestado de capacidade técnico profissional, em nome do responsável técnico da empresa, registrado no CREA ou CAU, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, de que executou, satisfatoriamente, contrato com objeto ora licitado.

2.1.12 - Atestado comprovando que o responsável técnico realizou visita técnica para tomar conhecimento da situação do objeto da licitação, fornecido pela Prefeitura Municipal de Arroio do Meio.

2.1.12.1 - A visita técnica será efetuada no dia **07/10/2016, às 09:00 hs.**

2.1.12.2 – O representante deverá trazer consigo e entregar na Secretaria de Planejamento e Coordenação no dia da visita técnica, o atestado de visita previamente preenchido pela empresa, conforme ANEXO V.

2.1.12.3 – Caso o licitante não consiga realizar a visita técnica no dia estipulado, o mesmo terá de entrar em contato com a Secretaria de Planejamento e Coordenação para solicitar uma visita técnica.

2.1.13 - Declaração de ciência por parte do licitante de que recebeu os documentos

relativos ao edital de licitação e que tem conhecimento das informações e das condições locais da obra;

2.1.14 - Declaração de que não foi declarada inidônea, não está impedida de transacionar com a Administração Pública, não foi apenada com rescisão de contrato, não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93, atende à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal e tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus anexos, conforme modelo constante no **anexo II** deste edital.

2.1.14.1 - Não é necessário apresentar este documento para fins de Certificado de Registro Cadastral.

2.2 - As fotocópias não autenticadas em tabelionato serão aceitas desde que acompanhadas dos respectivos originais, para serem autenticadas por servidor do Setor de Compras ou Licitações deste município.

2.2.1 - A empresa que apresentar fotocópias simples sem autenticação em tabelionato ou autenticadas em outra repartição pública, será considerada inabilitada.

2.3 - Os documentos deverão ser apresentados em uma única via, digitada, não apresentando emendas, rasuras, entrelinhas que possam causar dubiedade ou serem ilegíveis.

2.4 - Os documentos deverão ser apresentados em envelope fechado, com a seguinte identificação:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARROIO DO MEIO  
TOMADA DE PREÇOS N° 032/2016  
ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO  
“razão social da empresa”  
“telefone, fax e e-mail”**

### **CAPÍTULO III - DA PROPOSTA**

3.1 - Deverá ser apresentada em **01 (uma) via**, digitada, sem emendas, rasuras, ou entrelinhas que possam causar dubiedade quanto à interpretação e com a última página constando o carimbo do CNPJ da empresa e assinada pelo proponente e as demais rubricadas, preferencialmente em papel timbrado da empresa, contendo:

3.1.1 - Preço global líquido e em reais, considerando inclusos todos os impostos, salários e encargos sociais decorrentes da execução da obra;

3.1.2 - Prazo de início dos serviços: até 05 (cinco) dias, contados a partir da emissão da Ordem de Início dos Serviços;

3.1.3 - Prazo de conclusão da obra e recebimento provisório é 1(um) meses.

3.1.4 - Planilha orçamentária detalhada, descrevendo materiais e serviços, e cronograma de execução, devendo constar como anexo à proposta.

3.1.5 - O valor total da obra não deverá ser superior ao preço orçado pela administração de R\$ 32.801,50 (trinta e dois mil e oitocentos e um real e cinquenta centavos).

3.1.6 - O valor do BDI não poderá ser superior a 26,87% do valor total da obra.

3.1.6.1 – Sendo 32% de mão de obra e 68% de material.

3.2 - Para fins de tributação dos impostos municipais (ISSQN), será considerado o valor global da obra.

3.2.1 - Poderá ser subtraído o valor do material utilizado, não produzido pela própria empresa, mediante comprovação através de nota fiscal.

3.3 - As condições de pagamento estão estabelecidas no CAPÍTULO VII deste Edital.

3.4 - A proposta terá validade de 30 (trinta) dias, a contar da data da abertura dos envelopes proposta.

3.5 - A proposta deverá ser apresentada em envelope fechado com a seguinte identificação:

**PREFEITURA MUNICIPAL DEARROIO DO MEIO  
TOMADA DE PREÇOS N° 032/2016  
ENVELOPE PROPOSTA  
“razão social da empresa”**

**CAPÍTULO IV - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES**

4.1 - A abertura dos envelopes documentação e proposta, será processada de acordo com o Artigo 43 da Lei n° 8.666/93.

4.2 - Serão inabilitadas as empresas que:

a) Não atenderem as condições do Edital;

b) Cuja documentação não tenha sido apresentada na forma prescrita neste Edital, ou quando apresentarem cópias não autenticadas e desacompanhadas dos originais das mesmas para autenticação no ato de abertura dos envelopes documentação;

c) As empresas que deixarem de apresentar qualquer dos documentos exigidos no Capítulo III, as que tiverem documento fora do prazo de validade ou ainda as que tiverem o objeto da empresa incompatível com o objeto deste Edital, serão inabilitadas e excluídas do processo, nos termos da Lei n° 8.666/93, com as alterações da Lei n° 8.883/94 e demais alterações legais.

4.3 - A inabilitação do licitante importa na preclusão do direito de participar das fases subsequentes.

**CAPÍTULO V - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

5.1 - Serão levados em conta no julgamento das propostas, o **menor preço** total para prestação do serviço.

5.2 - Não serão admitidas quaisquer ofertas de vantagens não previstas no Edital e nem será aceita proposta que apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero.

5.3 - Esta licitação é do tipo “menor preço” e empreitada por preço global, conforme Lei n° 8.666/93.

5.4 - Serão desclassificadas as propostas das empresas que:

a) Estiverem em desacordo com as condições estabelecidas neste Edital;

b) Contiverem omissões, rasuras, entrelinhas ou forem ilegíveis;

c) Quando se basearem em propostas de outros licitantes;

d) Tiverem preço superior ao estipulado no item 3.1.5 e 3.1.6 deste edital.

5.5 - Dentre as propostas aceitas, será vencedora a que apresentar o menor preço para o item 1.1 do CAPÍTULO I deste Edital, classificando-se as demais por ordem crescente de preço.

5.6 - Em caso de igualdade entre duas ou mais propostas, o desempate se dará por sorteio na forma determinada pela Comissão de Licitações e com a participação dos interessados.

**CAPÍTULO VI - DOS RECURSOS**

6.1 - Decai do direito de impugnar, perante a Administração Municipal, os termos do

Edital de Licitação, aquele licitante que tendo o aceito sem objeção, venha a apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades, que o viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

6.2 - O não comparecimento de qualquer dos participantes às reuniões designadas pela Comissão de Licitações, não impedirá que ela se realize.

6.3 - Dos atos da Comissão de Licitações, cabe recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da publicação do ato ou da lavratura da ata nos casos de:

- a) habilitação ou inabilitação do licitante;
- b) julgamento das propostas;
- c) anulação ou revogação da licitação.

6.4 - Os recursos previstos nas alíneas “a” e “b” do item 6.3 terão efeito suspensivo.

6.5 - Interposto o recurso será comunicado aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

6.6 - Os recursos e a representação devem observar os seguintes requisitos:

- I - serem datilografados e devidamente fundamentados;
- II - serem protocolados nesta Prefeitura no prazo estabelecido anteriormente endereçado a Comissão de Licitações.

## **CAPÍTULO VII - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO**

7.1 - O pagamento será efetuado em 2 (duas) parcelas, sendo o pagamento da primeira parcela, 30 (trinta) dias após o início da obra, comprovado através de Termo de Início da Obra, assinado pelo responsável técnico da empresa, pelo proprietário da empresa e pelo engenheiro do Município, responsável pela fiscalização da obra, conforme execução cronograma físico-financeiro.

7.1.1 - Por ocasião dos pagamentos, o licitante vencedor deverá apresentar a Guia da Previdência Social (GPS), Guia de Recolhimento do FGTS e Informações a Previdência Social (GFIP) e a Relação de Empregados (RE), do mês anterior à nota fiscal apresentada;

7.1.2 - O licitante deverá apresentar diário de obra, assinado pelo engenheiro responsável, que deverá ser encaminhado ao Setor de Engenharia, para ser conferido e assinado pelo engenheiro ou arquiteto indicado pelo MUNICÍPIO, constando no mesmo os empregados que laboraram na obra com a devida assinatura de cada um.

7.1.3 - O pagamento da última parcela somente será liberada após o recebimento provisório da obra, devidamente assinado e a apresentação da C.N.D.

7.2 - A primeira medição não poderá ser requerida antes de transcorrido o prazo de 30 dias da emissão do Termo de Início das Obras.

7.3 - Cabe ao licitante vencedor a matrícula da mesma junto ao I.N.S.S., cujo comprovante deverá ser apresentado por ocasião do pagamento da 1<sup>a</sup> (primeira) parcela, devendo a esta ser juntado a A.R.T. de execução da obra, devidamente quitada.

7.3.1 - Caso o licitante vencedor seja cooperativa caberá ao Município a abertura da matrícula junto ao INSS e o recolhimento da contribuição previdenciária de acordo com a legislação vigente.

7.4 - Qualquer outra forma de pagamento proposto, importa na desclassificação da proposta oferecida.

7.5 - É vedado qualquer tipo de reajustamento, pois trata-se de contrato com prazo de execução inferior a 12 (doze) meses.

## **CAPÍTULO VIII - DA AJUDICAÇÃO E EXECUÇÃO**

8.1 - A adjudicação do objeto desta licitação à Empresa vencedora, formalizar-se-á através de contrato, assinado pelas partes interessadas, regendo suas cláusulas pelos termos deste edital, da minuta que o integra e pela Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

8.2 - A Empresa vencedora tem o prazo de 05 (cinco) dias para assinar o Contrato, contados da data da comunicação pela Comissão de Licitações. Este prazo é prorrogável por uma única vez e por igual período, mediante justificação feita pela empresa e aceita pela Comissão de Licitações.

8.3 - A empresa vencedora deverá oferecer no momento da assinatura do Contrato, o valor equivalente a 5% (cinco por cento) do mesmo, em caução, que poderá ser em dinheiro ou títulos da dívida pública, fiança bancária ou seguro-garantia, estas devendo cobrir todo o período de execução dos serviços. A caução em dinheiro ou títulos da dívida pública deverá ser depositado através de recolhimento com recibo expedido pela Secretaria Municipal da Fazenda.

8.3.1 - A não apresentação da caução no prazo previsto implicará na retenção de 5% (cinco por cento) do valor de cada fatura, a igual título.

## **CAPÍTULO IX - DAS PENALIDADES**

9.1 - A recusa injusta da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Prefeitura Municipal de Arroio do Meio, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades aqui previstas.

9.2 - As multas serão descontadas dos pagamentos ou da garantia de respectivo contrato e quando for o caso, cobradas judicialmente.

9.3 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Comissão de Licitações poderá, garantida prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa nas formas previstas nos itens 9.5 e 9.6;

III - rescisão do contrato;

IV - suspensão do direito de licitar junto a Prefeitura Municipal de Arroio do Meio, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

V - declaração de inidoneidade para contratar ou transacionar com o Município.

9.4 - A critério da autoridade competente, nas hipóteses de rescisão de contrato, acarretará a perda da garantia e todos os seus acréscimos.

9.5 - Será aplicada multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor corrigido do Contrato, quando a licitante vencedora:

a) prestar informações inexatas ou causar embaraços à fiscalização;

b) transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte à terceiros, sem prévia autorização do Município;

c) desatender às determinações da fiscalização;

d) cometer qualquer infração às normas legais federais, estaduais e municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão de infração cometida;

e) recusar-se a executar, sem justa causa, no todo ou em parte os serviços contratados;

f) praticar por ação ou omissão, qualquer ato que por imprudência, negligência, imperícia, dolosamente ou não, venha a causar danos ao Município ou a terceiros, independente

da obrigação da contratada em reparar os danos causados.

9.5.1 - A causa determinante da multa deverá ficar plenamente comprovada e o fato a punir comunicado por escrito pela fiscalização à direção do órgão.

9.6 - Ocorrendo o atraso, tanto para o início como para a conclusão da obra, o licitante vencedor ficará sujeito a multa diária de 0,3 % (três décimos por cento) sobre o valor total do contrato, salvo se o atraso ocorrer por caso fortuito ou força maior.

9.7 - O contrato poderá ser rescindido, ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no Artigo 78 da Lei 8.666/93, na forma determinada pelo Artigo 79 da mesma lei.

9.8 - Quando o objeto do contrato não for cumprido no todo ou parcialmente dentro dos prazos estipulados, será aplicada a pena de suspensão temporária do direito de licitar com o Município e demais penalidades previstas pela Lei e neste Edital.

## **CAPÍTULO X - DOS PRAZOS**

10.1 - A obra, objeto desta licitação, deverá ser efetivada no prazo de 2 (dois) meses, a contar da emissão do Termo de Início.

## **CAPÍTULO XI - DO LOCAL E HORÁRIOS PARA INFORMAÇÕES**

11.1 - Informações referentes a este Edital poderão ser obtidas pelo e-mail [licitacao@arroiodomeiors.com.br](mailto:licitacao@arroiodomeiors.com.br).

11.2 - Cópias deste edital estarão disponíveis no site: [www.arroiodomeiors.com.br](http://www.arroiodomeiors.com.br), link: menu – Licitações.

## **CAPÍTULO XII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1 - As despesas decorrentes deste Edital, correrão por conta dos recursos orçamentários:

09 – Secretaria de Obras, Viação e Serviços

03 – Departamento Municipal de Obras e Serviços Urbanos – D.M.O.

15 – Urbanismo

453 – Transportes Coletivos Urbanos

0068 – Serviços de Transporte Urbano

2063 – Conservação de Vias Urbanas

3.4.4.90.30.00000000 – Material de Consumo

1 – Recurso – Livre

09 – Secretaria de Obras, Viação e Serviços

03 – Departamento Municipal de Obras e Serviços Urbanos – D.M.O.

15 – Urbanismo

453 – Transportes Coletivos Urbanos

0068 – Serviços de Transporte Urbano

2063 – Conservação de Vias Urbanas

3.4.4.90.39.00000000 – Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica

1 – Recurso – Livre

12.2 - A presente licitação é regida, no seu todo, pela Lei nº 8.666/93, com as alterações da Lei nº 8.883/94 e demais alterações legais, pertinentes à matéria.

12.3 - Os casos omissos ao presente Edital serão dirimidos pela Comissão de Licitações, na forma da Lei.

Arroio do Meio, 26 de Setembro de 2016.

Comissão de Licitações:

**CÍNTIA GRÄFF**

**EDSON HENDGES**

**MÁRCIO ZIMMER**

**PARECER DA ASSESSORIA JURÍDICA:**

Sou pela aprovação do presente edital, em 26/09/2016.

**LEANDRO TOSON CASER,**

Assessor Jurídico

OAB/RS 45.706

# MINUTA DE CONTRATO

QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO E A EMPRESA ....., PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO E SINALIZAÇÃO HORIZONTAL NAS RUAS: RUA BELA VISTA, RUA UMBÚ, ESTRADA GERAL ARROIO GRANDE E ESTRADA GERAL DE PALMAS, NESTE MUNICÍPIO, CONFORME TOMADA DE PREÇOS Nº 032/2016.

Aos .... dias do mês de ..... do ano de dois mil e dezesseis, na Sede desta Prefeitura, presentes de um lado, o **MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. SIDNEI ECKERT, CPF 500.866.260-00, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO, e de outro lado, a empresa ....., com sede na cidade de ....., RS, situada à Rua....., ..., CEP ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., representada por seu sócio, Sr. ...., CPF ....., doravante denominada simplesmente **CONTRATADA** e testemunhas que estes subscrevem, celebrou-se o presente contrato de Empreitada por preço global, regendo-se pelas cláusulas e condições que seguem:

## CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1 - É objeto deste contrato, contratação de empresa para implantação e sinalização horizontal nas ruas: Rua Bela Vista, Rua Umbu, Estrada Geral Arroio Grande e Estrada Geral de Palmas.

### 1.1.1 – Rua Umbu

1.1.1.1 – 156 m<sup>2</sup> (cento e cinquenta e seis metros quadrados) de pintura com tinta demarcatória na cor amarela (eixo da Pista), espessura de 0,6 mm (zero virgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro, com 12 cm (doze centímetros) de largura.

1.1.1.2 – 15 m<sup>2</sup> (quinze metros quadrados) de pintura demarcatória na cor branca (dizeres 60 km/h), espessura de 0,6 mm (zero virgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro, com 1,6 m (um virgula seis metros) de comprimento. Sendo 6 (seis) unidades.

### 1.1.2 – Estrada Geral de Palmas e Estrada São Roque

1.1.2.1 – 120 m<sup>2</sup> (cento e vinte metros quadrados) de pintura na cor amarela LFO-1 (eixo da pista), espessura de 0,6 mm (zero virgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro, com 12 cm (doze centímetros) de largura.

1.1.2.2 – 8 m<sup>2</sup> (oito metros quadrados) de pintura demarcatória na cor branca (faixa de segurança e retenção), espessura de 0,6 mm (zero virgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro.

1.1.2.3 – Fornecimento e implantação de 24 (vinte e quatro) unidades de tachões bidirecionais na cor amarela e refletivo amarelo, nas dimensões de 25 x 15 x 0,5 cm.

1.1.2.4 – Fornecimento e implantação de 8 (oito) unidades de super calotas com refletivo, nas dimensões de 28 x 28 x 15 cm. Material para implantação de rotatória.

### 1.1.3 – Rua Bela Vista e Estrada Geral Arroio Grande

1.1.3.1 – 1.570 m<sup>2</sup> (um mil, quinhentos e setenta metros quadrados) de pintura com tinta demarcatória na cor amarela e branca (eixo e bordo da pista), espessura de 0,6 mm (zero virgula seis milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro com 12 cm (doze centímetros) de largura. Sendo a pintura no eixo amarelo e no bordo branco.

1.1.3.2 – 77 m<sup>2</sup> (setenta e sete metros quadrados) de pintura com tinta demarcatória na cor branca (faixa de segurança e retenção), espessura de 0,6 mm (zero virgula seis

milímetros), e adicionamento de microesferas de vidro. Sendo 6 (seis) faixas de segurança e 1 (um) dizer “Pare”.

1.1.3.3 – Fornecimento e implantação de 24 (vinte e quatro) unidades de tachões bidirecionais na cor amarela e refletivo amarelo nas dimensões de 25 x 15 x 5 cm.

1.1.3.4 – Fornecimento e implantação de 8 (oito) unidades de super calotas com refletivo 28 x 28 x 15 cm. Material para implantação de rotatória.

1.2 – A obra deverá seguir as normas do Memorial Descritivo.

1.3 - Faz parte integrante da obra, os materiais a serem utilizados, a mão de obra, equipamentos, ferramentas, utensílios e transporte necessários e demais serviços especificados no memorial e projeto, bem como a sinalização e limpeza, seguros de responsabilidade civil que cubram danos pessoais e materiais a terceiros, e ainda, o seguro pessoal utilizado na obra contra riscos de acidentes de trabalho e o cumprimento de todas as obrigações que a legislação trabalhista e previdenciária impõe ao empregador, sem quaisquer ônus adicionais ou solidariedade por parte do Município de Arroio do Meio.

1.4 – O MUNICÍPIO reserva-se o direito de não executar a totalidade licitada, devendo, neste caso, comunicar a CONTRATADA durante a execução do contrato com antecedência de 15 (quinze) dias, cabendo-lhe receber o que foi executado até a data da rescisão, sem qualquer outro tipo de indenização.

1.5 - As obras deverão ser executadas por pessoa jurídica regularmente constituída, observado o que dispõe este Edital e seus anexos, ficando o executor responsável contra defeitos surgidos no período de 01 (um) ano, por emprego de materiais e serviços de baixa qualidade, vedada a sublocação e subempreitada de qualquer etapa da obra.

1.6 – O MUNICÍPIO reserva-se o direito de acompanhar a execução da obra, na pessoa do servidor, Aldir De Bona, Engenheiro Civil CREA/RS 183518, cabendo a este também a fiscalização do material utilizado e dos serviços prestados.

## **CLÁUSULA SEGUNDA - PREÇO**

2.1 - Pela contratação dos serviços, objeto do presente contrato, o MUNICÍPIO pagará à CONTRATADA em moeda corrente nacional, o valor correspondente a:

<b>OBRA</b>	<b>TOTAL</b>
Implantação e sinalização horizontal nas ruas: Rua Bela Vista, Rua Umbu, Estrada Geral Arroio Grande e Estrada Geral de Palmas	R\$ 0,00

2.2 - No preço proposto estão incluídas as despesas com impostos, salários e encargos sociais decorrentes da execução da obra.

2.3 - Quando necessária a execução de trabalhos não previstos neste contrato, o preço dos mesmos deverá ser ajustado previamente pelas partes.

2.4 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos, após a data limite de apresentação das propostas, de comprovada repercussão nos preços ajustados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

2.5 - Em havendo alteração unilateral do contrato, que aumente os encargos da CONTRATADA, o MUNICÍPIO deverá restabelecer, por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO**

3.1 - O pagamento será efetuado em 2 (duas) parcelas, sendo o pagamento da primeira parcela, 30 (trinta) dias após o início da obra, comprovado através de Termo de Início da Obra, assinado pelo responsável técnico da empresa, pelo proprietário da empresa e pelo engenheiro do Município,

responsável pela fiscalização da obra, conforme execução cronograma físico-financeiro.

3.1.1 - Por ocasião dos pagamentos, a CONTRATADA deverá apresentar a Guia da Previdência Social (GPS), Guia de Recolhimento do FGTS e Informações a Previdência Social (GFIP) e a Relação de Empregados (RE), do mês anterior à nota fiscal apresentada;

3.1.2 - A CONTRATADA deverá apresentar diário de obra, assinado pelo engenheiro responsável, que deverá ser encaminhado ao Setor de Engenharia, para ser conferido e assinado pelo engenheiro ou arquiteto indicado pelo MUNICÍPIO, constando no mesmo os empregados que laboraram na obra com a devida assinatura de cada um.

3.1.3 - O pagamento da última parcela somente será liberada após o recebimento provisório da obra, devidamente assinado e a apresentação da C.N.D.

3.2 - A primeira medição não poderá ser requerida antes de transcorrido o prazo de 30 dias da emissão do Termo de Início das Obras.

3.3 - Cabe a CONTRATADA a matrícula da mesma junto ao I.N.S.S., cujo comprovante deverá ser apresentado por ocasião do pagamento da 1ª (primeira) parcela, devendo a esta ser juntado a A.R.T. de execução da obra, devidamente quitada.

3.3.1 - Caso a CONTRATADA seja cooperativa caberá ao Município a abertura da matrícula junto ao INSS e o recolhimento da contribuição previdenciária de acordo com a legislação vigente.

3.4 - Qualquer outra forma de pagamento proposto, importa na desclassificação da proposta oferecida.

3.5 - É vedado qualquer tipo de reajustamento, pois trata-se de contrato com prazo de execução inferior a 12 (doze) meses.

## **CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES**

4.1 - São obrigações da CONTRATADA:

a) executar os serviços de acordo com o que estipula o contrato;

b) observar os requisitos mínimos de qualidade e segurança;

c) comprovar perante o MUNICÍPIO, o pagamento das obrigações decorrentes da legislação trabalhista, da Previdência Social e de Seguros, caso solicitado;

d) quando da execução dos serviços, submeter-se a fiscalização do MUNICÍPIO.

## **CLÁUSULA QUINTA - RESPONSABILIDADES**

5.1 - A CONTRATADA é responsável ainda, para com o MUNICÍPIO e para com terceiros:

a) pelo estrago, com prejuízo ou danos causados ao MUNICÍPIO ou às unidades imobiliárias, e consequência de imperícia, imprudência ou negligência próprias ou de prepostos, auxiliares ou operários;

b) pela infração ou inexato cumprimento das cláusulas deste Contrato;

c) pela solidez, segurança e perfeição dos serviços, obrigando-se a corrigir, na execução dos mesmos, todos os defeitos que forem apontados pela Fiscalização e desfazer aqueles que esta condenar como imprestáveis, impróprios ou mal executados;

d) pelos danos causados diretamente ao MUNICÍPIO ou à terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à Fiscalização ou o acompanhamento pelo Órgão interessado;

5.2 - A CONTRATADA não poderá transferir a outrem as obrigações assumidas neste CONTRATO.

5.3 - Todos e quaisquer riscos de acidente de trabalho serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA, devendo ser cobertos por seguro, durante o período de vigor deste contrato.

5.4 - O não cumprimento desta responsabilidade, além das providências administrativas e

judiciais cabíveis, implicará na declaração de inidoneidade da CONTRATADA perante o MUNICÍPIO.

### **CLÁUSULA SEXTA - MULTAS E PENALIDADES**

6.1 - A CONTRATADA ao deixar de cumprir qualquer das obrigações assumidas ficará sujeita as penalidades previstas neste item, nos termos dos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93.

6.2 - As multas serão descontadas dos pagamentos ou da garantia de respectivo contrato e quando for o caso, cobradas judicialmente.

6.3 - Para inexecução total ou parcial do contrato o MUNICÍPIO poderá, garantida prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa nas formas previstas nos itens 6.5 e 6.6;

III - rescisão do contrato;

IV - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o MUNICÍPIO, por prazo não superior à 02 (dois) anos;

V - declaração de inidoneidade para contratar ou transacionar com o MUNICÍPIO, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida somente quando a CONTRATADA ressarcir o MUNICÍPIO pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

6.4 - A critério da autoridade competente, a aplicação de quaisquer penalidades acima mencionadas, acarretará perda da garantia e todos os seus acréscimos.

6.5 - Será aplicada multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total reajustado da contratação, quando a CONTRATADA:

a) prestar informações inexatas ou criar embaraços à fiscalização;

b) transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte a terceiros, sem prévia autorização do MUNICÍPIO;

c) desatender às determinações da fiscalização;

d) cometer qualquer infração às normas legais federais, estaduais e municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida;

e) recusar-se a executar, sem justa causa, no todo ou em parte os serviços contratados;

f) praticar, por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má-fé, venha causar danos à contratante ou à terceiros, independente da obrigação da contratada em reparar os danos causados.

6.5.1 - A causa determinante da multa deverá ficar plenamente comprovada e o fato a punir comunicado por escrito pela fiscalização à direção do órgão.

6.6 - Ocorrendo o atraso, tanto para o início como para a conclusão da obra, o licitante vencedor ficará sujeito a multa diária de 0,3 % (três décimos por cento) sobre o valor total do contrato, salvo se o atraso ocorrer por caso fortuito ou força maior.

6.7 - As multas poderão ser reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo.

6.8 - A causa determinante da multa deverá ficar plenamente comprovada e o fato a punir comunicado por escrito pela fiscalização à direção do órgão.

6.9 - Quando o objeto do contrato não for cumprido no todo ou parcialmente dentro dos prazos estipulados, será aplicada a pena de suspensão temporária do direito de licitar com o Município e demais penalidades previstas pela Lei e neste Edital.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - RESCISÃO**

7.1 - Será rescindido o presente Contrato, independentemente de notificação judicial ou

extrajudicial, sem direito à indenização de qualquer espécie, por parte da CONTRATADA, se esta:

- a) não cumprir ou cumprir irregularmente qualquer das obrigações deste Contrato, especificações, projetos ou prazo;
- b) subcontratar, transferir ou ceder, parcial ou total o Contrato, a terceiros, bem como na fusão, cisão ou incorporação com outrem;
- c) executar trabalhos com imperícia técnica;
- d) falir, requerer concordata ou for instaurada insolvência civil;
- e) paralisar ou cumprir lentamente os serviços sem justa causa, por mais de 02 (dois) dias consecutivos;
- f) demonstrar incapacidade, desaparelhamento, inidoneidade técnica ou má-fé;
- g) não prestar garantia até a data da assinatura deste Contrato;
- h) atrasar injustificadamente o início dos serviços.

7.2 - Este contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo, atendida a conveniência do MUNICÍPIO, mediante termo próprio, recebendo a CONTRATADA o valor dos serviços já executados até o momento da rescisão.

### **CLÁUSULA OITAVA – PRAZO**

8.1 – A obra, objeto desta licitação, deverá ser efetivada no prazo de 2 (dois) mês, a contar a partir da emissão do Termo de Início.

### **CLÁUSULA NONA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1 - As despesas decorrentes deste contrato, correrão por conta dos recursos orçamentários:

09 – Secretaria de Obras, Viação e Serviços	09 – Secretaria de Obras, Viação e Serviços
03 – Departamento Municipal de Obras e Serviços Urbanos – D.M.O.	03 – Departamento Municipal de Obras e Serviços Urbanos – D.M.O.
15 – Urbanismo	15 – Urbanismo
453 – Transportes Coletivos Urbanos	453 – Transportes Coletivos Urbanos
0068 – Serviços de Transporte Urbano	0068 – Serviços de Transporte Urbano
2063 – Conservação de Vias Urbanas	2063 – Conservação de Vias Urbanas
3.4.4.90.30.00000000 – Material de Consumo	3.4.4.90.39.00000000 – Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica
1 – Recurso – Livre	1 – Recurso – Livre

### **CLÁUSULA DÉCIMA - BASE LEGAL E FORO**

10.1 - O presente contrato, está baseado na Tomada de Preços nº 032/2016.

10.2 - As partes elegem o Foro da Comarca de Arroio do Meio, para as questões resultantes deste contrato.

Arroio do Meio, .. de ..... de 2016.

.....,  
Contratada

**SIDNEI ECKERT,**  
Prefeito Municipal

**LEANDRO TOSON CASER,**  
Assessor Jurídico  
OAB/RS 45.706

Testemunhas:

1 - .....

2 - .....

## **ANEXO I**

# **TOMADA DE PREÇOS Nº 032/2016**

**OBJETO:** Contratação de empresa para implantação e sinalização horizontal nas ruas: Rua Bela Vista, Rua Umbu, Estrada Geral Arroio Grande e Estrada Geral de Palmas.

Nome da empresa: .....

CNPJ: .....

Endereço: .....

Cidade: .....

Estado: .....

Telefone: (.....) .....

Fax: (.....) .....

E-mail: .....

.....

Contato: .....

Responsável pela assinatura do Contrato

Nome Completo:.....

CPF: .....

## **ANEXO II**

### **DECLARAÇÃO**

A empresa ..... , inscrita no CNPJ sob o nº ....., sediada ....., por intermédio de seu representante legal, Sr.(a)....., portador (a) da Carteira de Identidade nº....., CPF nº ....., declara, perante a Lei, que até a presente data:

- a) Não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- b) Não está impedido de transacionar com a Administração Pública;
- c) Não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- d) Não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94;
- e) Atende à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos; e
- f) Tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuênciada exigências constantes do Edital e seus anexos.

Cidade - (UF), ..... de..... de 2016.

---

(nome do representante legal)

### **ANEXO III**

## **DOCUMENTAÇÃO PARA CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL**

#### **I) HABILITAÇÃO JURÍDICA (conforme no que a empresa se enquadra):**

- a) cédula de identidade;
  - b) registro comercial em caso de empresa individual;
  - c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (contrato social, última alteração contratual e se houver, alteração do objeto da empresa);
  - d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
  - e) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- certificado da condição de micro empreendedor individual (CCMEI).

#### **II) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

- a) registro ou inscrição na entidade profissional, da empresa e do profissional responsável (quando for o caso)

#### **III) QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA (limitar-se-á a):**

- a) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, exceto para micro empreender individual (MEI);
- b) certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

#### **IV) REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA: (todos os itens)**

- a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Geral de Contribuintes (CGC);
- b) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa.

**ANEXO IV**  
**MODELO DE REQUERIMENTO**

Ilmo. Sr.

SIDNEI ECKERT

M.D. Prefeito Municipal

Arroio do Meio - RS

....., empresa estabelecida em  
....., ..., na Rua ....., ...., Bairro .....,  
CEP: ....., e-mail:....., telefone (.....)....., inscrita  
no CNPJ sob o no. ....., vem através deste requerer a inscrição como fornecedor  
deste município.

Nestes termos, pede deferimento.

....., .. de ..... de 2016.

.....,

Nome:

CPF ou Identidade:

## **ANEXO V**

### **ATESTADO DE VISITA**

Atestamos, para fins de instrução documental - habilitação, no processo licitatório modalidade **Tomada de Preço 032/2016** cujo objeto é **contratação de empresa para implantação e sinalização horizontal nas ruas: Rua Bela Vista, Rua Umbu, Estrada Geral Arroio Grande e Estrada Geral de Palmas, no Município de Arroio do Meio, RS** que a empresa ..... inscrita no CNPJ sob o nº ....., representada neste ato pelo Sr ....., CREA-RS/CAU N° ...., o qual é seu responsável técnico\*, realizou visitação ao local da obra, objeto do presente Edital de Licitação, no dia 07/10/2016, acompanhado por servidor da Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação deste município, que abaixo assina.

Arroio do Meio/RS, 07 de outubro de 2016

Nº Controle:

---

Responsável Técnico

---

Empresa

---

Servidor

\*Deverá ser entregue comprovante de que o profissional é responsável técnico da empresa.