

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 047/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARROIO DO MEIO, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 27 de novembro de 2019, às 09 horas, **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, regido pela Lei Federal nº 10.520/2002 e pela Lei nº 8.666/93, com as posteriores alterações, a ser processado e julgado pelos Pregoeiros e sua Equipe de Apoio, destinado à **AQUISIÇÃO DE MOBÍLIA**, conforme condições a seguir:

CAPÍTULO I - DO OBJETO

1.1 - Aquisição de mobília, sendo os seguintes itens:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	DESTINO	VALOR UNITÁRIO
1	1	Balcão aéreo, cor branco, 3 portas, dimensões: 120 x 60 x 37 cm	ESF Navegantes	R\$ 300,67
2	1	Armário pequeno com 2 portas, 1 prateleira, cor branco, com rodízios. Dimensões: 74 x 80 x 45 cm.	ESF Bela Vista	R\$ 396,00
3	6	Armários na cor branca com duas portas, em MDF. Dimensões: 160 x 90 x 42 cm. Com fechadura. 8 prateleiras. Cor branca.	ESF Bela Vista	R\$ 584,03
4	1	Balcão para pia, cor branca, dimensões: 120 x 80 x 50 cm	ESF Navegantes	R\$ 680,43
5	1	Balcão com pia de inox e aéreo. Balcão: 2 portas e 3 gavetas, branco. Dimensões: balcão 118 x 85 x 45 cm, pia 120 x 13,5 x 45 cm. Pés reguláveis com altura de 17 a 18 cm. Pia de inox com cuba central e válvula cromada. Balcão aéreo, cor branco, 3 portas, 1 prateleira, dimensões: 120 x 60 x 37 cm	ESF Bela Vista	R\$ 1.705,00
6	2	Balcão com pia inox, 3 portas e 3 gavetas, cor branco. Dimensões: balcão 157 x 84 x 51 cm, pia 160 x 13,5 x 53 cm. Pés reguláveis com altura de 17 a 18 cm. Pia de inox com cuba central e válvula cromada.	ESF Bela Vista	R\$ 1.289,00
7	2	Cabideiro de piso, em madeira maciça, altura de 1,60 cm, largura 26 cm, com 9 ganchos.	ESF Bela Vista (1), ESF Navegantes (1)	R\$ 123,75
8	1	Cadeira executivo giratória com rodízios	ESF Bela Vista	R\$ 468,47
9	7	Cadeiras com rodízios sem apoio de braço	Posto de Saúde do Centro (6), ESF Bela Vista (1)	R\$ 258,68
10	2	Cadeiras fixa sem braço	ESF Bela Vista	R\$ 157,98
11	3	Criado mudo, cor branco, com 3 gavetas, dimensões: 60 x 45 x 45 cm.	ESF Rui Barbosa (1), ESF Navegantes (2)	R\$ 281,78
12	1	Espelho grande 160 x 60 cm	ESF Bela Vista	R\$ 266,45
13	2	Espelhos 60 x 80 cm	ESF Bela Vista	R\$ 161,55
14	14	Longarinas com 04 assentos, na cor verde;	Posto de Saúde do Centro (12), ESF Bela Vista (2)	R\$ 557,54
15	2	Maca para exame ginecológico simples estofada com espuma revestida em courvin, divido em três partes, sendo encosto e apoio de pés com altura regulável e assento fixo. Regulagem da altura do dorso e dos pés através de cremalheiras. Porta coxas estofado com altura regulável e hastes cromadas. Acompanhada de gaveta para escoamento de líquidos em aço inoxidável. Pintura eletrostática a pó (epóxi).	ESF São Caetano (1), ESF Bela Vista (1)	R\$ 2.522,00

16	3	Mesa auxiliar com rodinhas para auxílio em procedimentos. Medidas: 40 x 40 x 80 cm. Tampo e prateleira em aço inox. Com alça tubular nas laterais.	ESF Rui Barbosa (2), ESF Bela Vista (1)	R\$ 426,95
17	1	Mesa de apoio (ECG) com borda alta de madeira, com rodinhas. Cor branca. Dimensões: 74,5 x 36,5 x 46 cm largura. Duas gavetas na parte superior e uma prateleira abaixo.	Posto de Saúde Centro	R\$ 373,85
18	1	Mesa de escritório, cor branca, com 3 gavetas, dimensões: 60 x 195,5 x 74,5 cm	ESF Aimoré	R\$ 450,43
19	1	Mesa de escritório em L, cor branca. Dimensões: 76,5 x Lado 1: 151,5 x 46,5 e Lado 2: 116,5 cm x 37,5 cm. 3 gavetas, 2 portas e 1 prateleira.	ESF Bela Vista	R\$ 697,00
20	1	Mesa plástica infantil, dimensões: 46 x 45 x 40 CM com 4 cadeiras plásticas infantil: altura 55,5 cm; largura 35 cm; comprimento. 36,5 cm.	ESF Aimoré	R\$ 207,35
21	1	Mesa quadrada para 04 pessoas medidas: 80 x 80 com 4 banquetas	ESF Bela Vista	R\$ 370,35
22	1	Mocho sem encosto, assento em PU injetado, cor branco, com rodízios. Altura do mocho de 52 cm. Dimensões do assento: 37 cm de diâmetro x 8 cm de altura com densidade 45. Com regulagem do assento, com altura mínima de 42 cm do solo e máxima de 52,5 cm do solo. Pistão gás 10,5 cm com capa anti poeira.	ESF Bela Vista	R\$ 335,90
23	6	Mural externo com porta, de metal e vidro com 76cm de largura x 1,00m de altura x 10 cm de profundidade	ESF Rui Barbosa (1), ESF São Caetano (1), ESF Navegantes (1), ESF Aimoré (1), ESF Bela Vista (1), Farmácia Posto de Saúde do Centro (1)	R\$ 667,50

1.2 - Os produtos deverão ser entregues nos locais conforme tabela acima, até o dia 11 de dezembro de 2019.

1.3 - A Administração reserva-se o direito de devolução dos produtos que não correspondam as descrições do item, para posterior troca às expensas do licitante.

1.3.1 – Caso o produto seja diferente do solicitado ou estiver com algum defeito, o licitante terá o prazo de 5 (cinco) dias uteis para substituição do mesmo, sem nenhum custo ao Município.

1.4 - O Município reserva-se o direito de fiscalizar, através de representante designado através da Portaria nº 218/2018 de 07 de fevereiro de 2018.

1.5 – Com base na Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar 147/2014, este processo licitatório é **EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**.

CAPÍTULO II - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

2.1 - Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no CAPÍTULO VII deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para que se sugere a seguinte inscrição:

MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 047/2019
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)
TELEFONE, FAX E E-MAIL

MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 047/2019
ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO)
TELEFONE, FAX E E-MAIL

CAPÍTULO III - DA APRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1 - A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que, devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada (modelo ANEXO I).

3.1.1 - A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.1.2 - A documentação deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.1.3 – Caso a empresa não se faça presente através de representante legal, a mesma terá de apresentar credenciamento, para que seus envelopes sejam recebidos e aceitos.

3.2 - O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

3.2.1 - Cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado.

3.2.2 - Documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de ações.

3.2.3 - Inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de social civil.

3.2.4 - Decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.

3.2.5 - Registro comercial, se empresa individual.

3.2.6 – Cópia de documento de identidade, com foto e CPF, do representante.

3.2.7 - Se representada por procurador, deverá apresentar:

3.2.7.1 - Instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance (s) em licitação pública; ou

3.2.7.2 - Carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os atos inerentes ao certame.

3.2.7.3 - Em ambos os casos (3.2.7.1 e 3.2.7.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa;

3.2.7.4 - Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.2.8 – Declaração que cumpre plenamente os requisitos de habilitação. Conforme ANEXO II.

3.2.9 - Declaração, firmada pelo contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte. Podendo ter os benefícios previstos nos art. 42 ao 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 a 6.18 e 7.3, deste

editais, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento.

3.3 - Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.4 - É permitido que uma pessoa represente empresas distintas, desde que apresente uma carta de credenciamento para cada licitante e desde que eles não concorram entre si para o fornecimento dos mesmos itens, sob pena de desclassificação da proposta de ambos.

CAPÍTULO IV - DA PROPOSTA DE PREÇO

4.1 - A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada em folhas, preferencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, digitadas, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter: Conforme ANEXO III

a) razão social da empresa, CNPJ e nome completo do signatário da proposta.

b) descrição completa do produto ofertado.

c) preço unitário e total líquido, indicado em moeda nacional, onde deverão ser incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

4.1.1 - Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula.

4.1.2 - Serão desclassificadas as propostas que contiverem valor superior ao valor orçado pela administração, conforme item 1.1 do capítulo I.

4.1.3 - Serão desclassificadas as propostas que:

a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos deste CAPÍTULO;

d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

e) quaisquer inserções na proposta que visem à modificação, extinção ou criação de direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

4.1.4 - Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

4.2 - Para a fase de lances, será considerado o valor unitário para cada item.

CAPÍTULO V – FASE DE LANCES

5.1 - Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

5.2 - Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

5.3 - No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

5.4 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

5.5 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem nos itens 5.3 e 5.4.

5.5.1 - O tempo de cada lance será determinado pelo pregoeiro.

5.6 - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

5.7 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no CAPÍTULO XI deste edital.

5.8 - O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva, e conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

5.9 - Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente melhor classificada para que seja obtido preço melhor.

5.10 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances

5.11 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

5.12 - A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja, compatível com o preço de mercado.

5.13 - Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

5.14 - A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao setor de Licitações do Município.

5.15 - Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

CAPÍTULO VI - DA HABILITAÇÃO

6.1 - Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

6.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no, caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.1.1.1 - Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item 6.1.1, a empresa que já os houver apresentado no momento do credenciamento, previsto no CAPÍTULO III deste edital.

6.1.2 - REGULARIDADE FISCAL:

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;

c) Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Federal, expedida pela Secretaria da Receita Federal e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;

d) Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Estadual;

e) Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Municipal da sede da empresa;

f) prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida pelo Poder Judiciário, Justiça do Trabalho, com data de validade em vigor.

6.1.3 - Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

6.1.4 - Declaração de que não foi declarada inidônea, não está impedida de transacionar com a Administração Pública, não foi apenada com rescisão de contrato, não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93, atende à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal e tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus anexos, conforme modelo constante no ANEXO II deste edital.

6.2 - O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após este período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

6.3 - Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião.

6.3.1 - As fotocópias não autenticadas serão aceitas desde que acompanhadas dos respectivos originais, para serem autenticadas por servidor da Administração, no ato da abertura dos envelopes documentação.

6.3.2 - Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

CAPÍTULO VII - DA ADJUDICAÇÃO

7.1 - Constatando o atendimento das exigências previstas no Edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

7.2 - Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

7.3 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

CAPÍTULO VIII - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1 - Tendo a licitante manifestado, motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

8.2 - Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de todas as demais licitantes intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do

recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

8.3 - A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

8.4 - O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

8.5 - É facultada à comissão ou autoridade responsável pelo recebimento dos papéis, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

CAPÍTULO IX - DOS PRAZOS

9.1 - Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo de 02 (dois) dias, adjudicará o resultado final do processo licitatório.

9.2 - O prazo de entrega conforme item 1.2 do capítulo I.

CAPÍTULO X - DO PAGAMENTO

10.1 - O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias, após apresentação da nota fiscal/fatura discriminativa dos produtos entregues.

10.2 - Qualquer outra forma de pagamento proposto, importa na desclassificação da proposta oferecida.

CAPÍTULO XI - MULTAS E PENALIDADES

11.1 - A licitante ao deixar de cumprir qualquer das obrigações assumidas ficará sujeita as penalidades previstas neste item, nos termos dos Artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93.

11.2 - A multa de que trata o Art. 86, § 1º e § 2º da Lei 8.666/93, será de 1% (um por cento) ao dia de atraso, calculado sobre o valor total do empenho.

11.3 - A multa será descontada do pagamento e quando for o caso, cobrada judicialmente.

11.4 - Para inexecução total ou parcial do estipulado em edital, o Município poderá, garantida prévia defesa, aplicar à licitante as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa nas formas previstas nos itens 11.2 e 11.6;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município, por prazo não superior à 02 (dois) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para contratar ou transacionar com o Município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida somente quando a licitante ressarcir o Município pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

11.5 - A critério da autoridade competente, a aplicação de quaisquer penalidades acima mencionadas, acarretará perda da garantia e todos os seus acréscimos.

11.6 - Será aplicada multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do empenho, quando a licitante:

a) prestar informações inexatas ou criar embaraços à fiscalização;

b) transferir ou ceder suas obrigações, no todo ou em parte a terceiros, sem prévia autorização do Município;

c) desatender às determinações da fiscalização;

d) cometer qualquer infração às normas legais federais, estaduais e municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida;

e) recusar-se a executar, sem justa causa, no todo ou em parte o que está estipulado no edital;

f) praticar, por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má-fé, venha causar danos à contratante ou à terceiros, independente da obrigação da contratada em reparar os danos causados;

11.7 - As multas poderão ser reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo.

11.8 - A causa determinante da multa deverá ficar plenamente comprovada e o fato a punir, deverá ser comunicado por escrito pela fiscalização à direção do órgão.

CAPÍTULO XII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 - As despesas decorrentes deste Edital, correrão das seguintes dotações orçamentárias:

06 – Secretaria da Saúde e Assistência Social

2015 – Manutenção da Divisão de Saúde

02 – Convênios - Saúde

3.4.4.90.52.00000000 – Equipamentos e Material Permanente

10 – Saúde

4505 – Atenção Básica - Investimento

301 – Atenção Básica

0107 – Assistência Médica a População

12.2 - Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Arroio do Meio, setor de Licitações, no horário de expediente.

12.3 - Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no setor de Licitações.

12.4 - Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

12.5 - A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei de Licitações, sobre o valor inicial contratado.

12.6 - Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

12.7 - A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei de Licitações).

12.8 - Fica eleito o Foro da Comarca de Arroio do Meio para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Arroio do Meio, 12 de novembro de 2019.

Pregoeiros

EDSON HENDGES

MARCO RÉGIS PREDIGER

PARECER DA ASSESSORIA JURÍDICA

Pela aprovação do presente edital, em 12/11/2019.

LEANDRO TOSON CASER,

Assessor Jurídico, OAB/RS 45.706

ANEXO I

CREDENCIAMENTO

Pelo presente, credenciamos o (a) Sr (a)., portador (a) da Cédula de Identidade com RG nº, para participar em procedimento licitatório, consistente no **Pregão Presencial nº 047/2019**, podendo praticar **todos** os atos inerentes ao referido procedimento, no que diz respeito aos interesses da representada, inclusive os poderes para formular lances, negociar preços, interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

Cidade - (UF), de..... de 2019.

(Nome do representante legal)

ANEXO II

DECLARAÇÃO

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº,
sediada, por intermédio de seu representante legal, Sr. (a)
....., portador (a) da Carteira de Identidade nº....., CPF nº
....., declara, perante à Lei, que até a presente data:

- a) não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- b) não está impedido de transacionar com a Administração Pública;
- c) não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- d) não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94;
- e) atende à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de que qualquer trabalho a menores de 16 anos salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos; e,
- f) tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus anexos.

Cidade - (UF), de..... de 2019.

(Nome do representante legal)

ANEXO III

FORMULÁRIO PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA PREGÃO PRESENCIAL Nº 047/2019

RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	FONE/FAX:
E-MAIL:	

ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	Balcão aéreo, cor branco, 3 portas, dimensões: 120 x 60 x 37 cm		
2	1	Armário pequeno com 2 portas, 1 prateleira, cor branco, com rodízios. Dimensões: 74 x 80 x 45 cm.		
3	6	Armários na cor branca com duas portas, em MDF. Dimensões: 160 x 90 x 42 cm. Com fechadura. 8 prateleiras. Cor branca.		
4	1	Balcão para pia, cor branca, dimensões: 120 x 80 x 50 cm		
5	1	Balcão com pia de inox e aéreo. Balcão: 2 portas e 3 gavetas, branco. Dimensões: balcão 118 x 85 x 45 cm, pia 120 x 13,5 x 45 cm. Pés reguláveis com altura de 17 a 18 cm. Pia de inox com cuba central e válvula cromada. Balcão aéreo, cor branco, 3 portas, 1 prateleira, dimensões: 120 x 60 x 37 cm		
6	2	Balcão com pia inox, 3 portas e 3 gavetas, cor branco. Dimensões: balcão 157 x 84 x 51 cm, pia 160 x 13,5 x 53 cm. Pés reguláveis com altura de 17 a 18 cm. Pia de inox com cuba central e válvula cromada.		
7	2	Cabideiro de piso, em madeira maciça, altura de 1,60 cm, largura 26 cm, com 9 ganchos.		
8	1	Cadeira executivo giratória com rodízios		
9	7	Cadeiras com rodízios sem apoio de braço		
10	2	Cadeiras fixa sem braço		
11	3	Criado mudo, cor branco, com 3 gavetas, dimensões: 60 x 45 x 45 cm.		
12	1	Espelho grande 160 x 60 cm		
13	2	Espelhos 60 x 80 cm		
14	14	Longarinas com 04 assentos, na cor verde;		
15	2	Maca para exame ginecológico simples estofada com espuma revestida em courvin, divido em três partes, sendo encosto e apoio de pés com altura regulável e assento fixo. Regulagem da altura do dorso e dos pés através de cremalheiras. Porta coxas estofado com altura regulável e hastes cromadas. Acompanhada de gaveta para escoamento de líquidos em aço inoxidável. Pintura eletrostática a pó (epóxi).		
16	3	Mesa auxiliar com rodinhas para auxílio em procedimentos. Medidas: 40 x 40 x 80 cm. Tampo e prateleira em aço inox. Com alça tubular nas laterais.		
17	1	Mesa de apoio (ECG) com borda alta de madeira, com rodinhas. Cor branca. Dimensões: 74,5 x 36,5 x 46 cm largura. Duas gavetas na parte superior e uma prateleira abaixo.		
18	1	Mesa de escritório, cor branca, com 3 gavetas, dimensões: 60 x 195,5 x 74,5 cm		
19	1	Mesa de escritório em L, cor branca. Dimensões: 76,5 x Lado 1: 151,5 x 46,5 e Lado 2: 116,5 cm x 37,5 cm. 3 gavetas, 2 portas e 1 prateleira.		
20	1	Mesa plástica infantil, dimensões: 46 x 45 x 40 CM com 4 cadeiras plásticas		

		infantil: altura 55,5 cm; largura 35 cm; comprimento. 36,5 cm.		
21	1	Mesa quadrada para 04 pessoas medidas: 80 x 80 com 4 banquetas		
22	1	Mocho sem encosto, assento em PU injetado, cor branco, com rodízios. Altura do mocho de 52 cm. Dimensões do assento: 37 cm de diâmetro x 8 cm de altura com densidade 45. Com regulagem do assento, com altura mínima de 42 cm do solo e máxima de 52,5 cm do solo. Pistão gás 10,5 cm com capa anti poeira.		
23	6	Mural externo com porta, de metal e vidro com 76cm de largura x 1,00m de altura x 10 cm de profundidade		

Realizarei a entrega até o dia 11 de dezembro de 2019, nos referidos locais, conforme item 1.1 do edital.

Validade da proposta de 60 (sessenta) dias.

Cidade - (UF), de..... de 2019.

(Nome do representante legal)

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DA LICITAÇÃO

A empresa, estabelecida na Rua,
Bairro, na cidade de, inscrita no CNPJ sob o nº
....., declara sob as penas da Lei, de conhecer e aceitar as condições
constantes do Pregão Presencial nº 047/2019 e seus anexos, e que atende plenamente os requisitos
necessários para habilitação e proposta, nos termos da Lei 10.520/2002, art. 4, inciso VII.

Cidade - (UF), de..... de 2019.

(Nome do representante legal)